МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АЛАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ТЮЛЯЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ГОМУМБЕЛЕМ БИРУ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ – ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ТЕЛӘЧЕ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ АЛАН УРТА ГОМУМБЕЛЕМ БИРУ МӘКТӘБЕ

РТ, Тюлячинский район с.Алан, ул.Школьная, д.1 тел.:(843)6054115 эл.адрес:roo_alan@mail.ru

РТ, Телэче районы, Алан авылы, Мэктэп ур., 1 йорт тел.:(843)6054115 эл.адрес:roo_alan@mail.ru

ПРИКАЗ БОЕРЫК

« 02» сентября 2024 г.

№ 230

«О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся»

С целью недопущения коррупционных нарушений согласно Федеральному закону от 25 декабря 2008года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Федеральному закону от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской федерации», письмо МО и Н РТ №10240/16 от 01.11.2016 «О запрете сбора денежных средств».

приказываю:

- 1. Утвердить план работы по недопущению незаконных сборов в образовательном учреждении и мер реагирования при наличии подобных актов.
- 2. Запретить в образовательном учреждении индивидуальную педагогическую деятельность в форме репетиторства со своими учениками.
 - 3. Запретить использование школьных площадей для репетиторства.
- 4. Педагогичесим работникам не допускать незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, принуждения со стороны родительской общественности к внесению благотворительных средств, сбора наличных денежных средств.
 - 5. Классным руководителям:
- 5.1. Ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с документами:
- о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательной организации, а также осуществления контроля за их расходованием;
- о запрете в образовательном учреждении индивидуальной педагогической деятельности в форме репетиторства со своими учениками.
- 5.2. Обсуждение вопросов по противодействию коррупции внести в протоколы родительских собраний.
- 6. Низамову И.Ф. разместить на сайте образовательного учреждения настоящий приказ и план работы по недопущению незаконных сборов в образовательном учреждении и мер реагирования при наличии подобных актов.

- 7. Предупредить сотрудников образовательного учреждения о персональной ответственности за неправомерный сбор денежных средств с родителей (законных представителей), а также за недостоверное информирование родителей (законных представителей) обучающихся по данному вопросу, вплоть до увольнения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.
 - 8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы	Гайбадуллин И.Б.		
С приказом ознакомлен	Низамов И.Ф.		

План мероприятий реализации комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся

No	Наименование мероприятий	Исполнители	Сроки
Π/Π			исполнения
1	Организация работы постоянно действующей «горячей линии» по вопросам незаконных сборов денежных средств и электронного ящика доверия «Нет поборам и репетиторству»	Администрация школы	Постоянно
2	Разместить на сайте школы данные о постоянно действующей «горячей линии» (телефон, адреса электронных приёмных, режим работы) по вопросам незаконных сборов денежных средств в образовательном учреждении	Гатауллина Д.Г. Низамов И.Ф.	Постоянно
3	Организация проведения мониторинга мнения родителей (законных представителей) воспитанников общеобразовательной организации по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	Гатауллина Д.Г. Низамов И.Ф. классные руководители	Ежегодно, 2 (два) раза в год
4	Предоставление родителям обучающихся достоверной информации о деятельности образовательного учреждения следующих данных: перечень услуг, оказываемых общеобразовательным учреждением бесплатно в рамках реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; сведения о возможности, порядке и условиях внесения добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательного учреждения, а также осуществления контроля за их расходованием.	Администрация школы	Постоянно
5	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками школы по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток (ст.285,286,290-292 УК РФ)	Администрация школы	Постоянно
6	Запрет на репетиторство педагогов со своими учениками и использование школьных площадей для репетиторства.	Администрация школы	Постоянно

7	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников школы к совершению коррупционных правонарушений.	Администрация школы	Постоянно в соответствии с порядком уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников школы, к совершению коррупционных правонарушений
8	Проведение проверок по всем обращениям родителей (законных представителей), связанных со сбором денежных средств.	Администрация школы	При поступлении обращений